



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección Regional
de Educación
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión
Educativa Local N° 06Área de Gestión de la
Educación Básica
Regular y Especial

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Lucha contra la Corrupción y la impunidad”

Mejores
peruanos
Siempre

Vitarte, 20 MAY 2019

OFICIO MULTIPLE N° 165 - 2019 – DIR.UGEL 06/J.AGEBRE

Señor (a):

Director (a) de la Institución Educativa Pública de EBR de la UGEL 06.

Presente.-

ASUNTO : Remitir calendarización de Institución Educativa.

REFERENCIA : RM N° 712-2018-MINEDU.

Plan de Trabajo del AGEBRE

Es grato dirigirme a usted para saludarlo (a) a nombre de la UGEL 06 y en atención al documento de la referencia solicitar remitir la calendarización escaneada con firma y sello de su Institución Educativa al correo electrónico de el/la especialista a cargo de su red.

Debido a mantenimiento del SIFOCAP, la información de las horas efectivas se realizará posteriormente de manera virtual, comunicándoles previamente, así mismo debe contar con un Plan de estrategias y acciones que garanticen el cumplimiento de las horas efectivas en caso de ausencia de docentes (permiso, descanso médico, cumpleaños y otros).

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,


Dra. María Milagros Alejandrina Ramírez Baca
Directora del Programa Sectorial II
Unidad de Gestión Educativa Local N° 06 Ate-Vitarte





43876